



Les tutos de la BU

PHOTOCOPIER IMPRIMER



Avant de commencer :

1 - Activez votre compte informatique (ENT)

Rendez-vous sur le portail ENT de l'UPPA
<https://portail.univ-pau.fr>
et allez sur l'onglet « Votre identifiant ».
Choisissez le lien « Vous êtes un(e) étudiant(e) inscrit(e) à l'UPPA »
et suivez les instructions.

2 - Créez et chargez votre carte (compte IZLY)

Rendez-vous à l'adresse suivante :
<http://www.izly.fr>
et suivez les instructions pour créer et activer votre compte

IMPRIMER

Format A4/A3 - Noir et Blanc - Recto/Verso
0.06€ copie/impression A4 OU 0,12€ Recto/Verso et A3



Ouvrez une session à votre nom
avec vos identifiants de l'ENT
sur un poste informatique fixe
**La session doit correspondre
à la carte utilisée !**

Ouvrez le document
> Sélectionnez l'imprimante
\\repro-prox-aqp\Impression_UPPA
> Lancez l'impression

Allez aux photocopieurs et placez votre carte
sur le côté du lecteur de carte



Le boîtier affiche le nom
des impressions envoyées
> Sélectionnez sur l'écran tactile
les documents à imprimer
> Cliquez sur l'icône « Imprimante »
en bas à droite de l'écran
pour lancer l'impression

PHOTOCOPIER

Format A4/A3 - Noir et Blanc - Recto/Verso
0.06€ copie/impression A4 OU 0,12€ Recto/Verso et A3



Placez votre carte Aquipass
sur le côté du lecteur de carte



Le solde IZLY
disponible
s'affiche



Lancez vos copies
depuis l'écran du
photocopieur



Pensez au recto-verso !

**Un problème ?
Le personnel de la BU
est là pour vous aider !**